АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021 № 1382

О мерах по реализации решения Совета народных депутатов района от 28.12.2021 № 112 «О бюджете муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В целях реализации решения Совета народных депутатов района от 28.12.2021 № 112 «О бюджете муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее - решение о бюджете), на основании Устава муниципального образования Гусь-Хрустальный район

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (далее – бюджет муниципального района).

2. Установить муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждения) срок для возврата в бюджет муниципального района средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2021 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в объеме, соответствующем показателям, которые не были достигнуты с учетом допустимых (возможных) отклонений в связи с невыполнением муниципального задания - не позднее 01 апреля 2022 года.

3. Установить, что получатели средств бюджета муниципального района при заключении договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов:

а) вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующих случаях:

- по договорам (контрактам) на оплату услуг почтовой связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах и совещаниях, о приобретении авиа- и

железнодорожных билетов, билетов для проезда пригородным транспортом, о проведении государственной экспертизы проектной документации, о проведении областных олимпиад школьников и конкурсов обучающихся, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в муниципальных учреждениях и на объектах теплоэнергоснабжения, находящихся на территории района, на приобретение путевок на оказание услуг по оздоровлению детей в организации отдыха детей и их оздоровления, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, на оплату бланочной продукции и приобретение аттестатов, свидетельств, дипломов, медалей, учебно-педагогической документации для муниципальных образовательных учреждений – до 100 процентов;

- по заявкам на получение наличных денег – на приобретение горюче-смазочных материалов, на оплату услуг связи – до 100 процентов;

- по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области и муниципальными нормативными правовыми актами – не более 30 процентов;

- не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым денежным обязательствам.

Установить муниципальным бюджетным и автономным учреждениям срок для возврата в бюджет муниципального района субсидий, предоставленных им в 2021 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в объеме, соответствующем показателям, которые не были достигнуты с учетом допустимых (возможных) отклонений в связи с невыполнением муниципального задания, - не позднее 1 апреля 2022 года.

Установить указанным учреждениям срок для возврата в бюджет муниципального района не использованных на 1 января 2022 года остатков субсидий, предоставленных им в 2021 году на иные цели – не позднее 28 января 2022 года, за исключением остатков целевых средств, не превышающих размер неисполненных обязательств учреждения.

4. Установить, что в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств в связи с передачей полномочий муниципального заказчика между главными распорядителями (распорядителями) заключаются соглашения, предусматривающие:

- перечень передаваемых функций и полномочий, а по капитальным вложениям с указанием (при наличии) объектов капитального строительства (реконструкции), обеспечение их земельным участком, проектно-сметной документацией, прошедшей государственную экспертизу;

- объем бюджетных ассигнований на реализацию передаваемых полномочий;

- обязательства сторон по достижению значений показателей результативности (результатов) использования бюджетных средств;

- обязательства по соблюдению графика проектирования, строительства (реконструкции) или приобретения объектов в пределах установленной стоимости, обеспечению равномерности исполнения лимитов бюджетных обязательств и своевременности ввода объектов в эксплуатацию;

- обязательства по своевременной приемке введенного в эксплуатацию объекта, обеспечению его последующего содержания;

- ответственность сторон за недостижение значений показателей результативности (результатов), соблюдение графиков и сроков ввода объекта в эксплуатацию.

5. Поручить заместителям главы администрации района, руководителям органов администрации района и муниципальных учреждений района, курирующим соответствующие направления деятельности:

а) осуществлять контроль за выполнением показателей социально-экономического развития района, влияющих на доходы бюджета муниципального района, и поступлением доходов в бюджет муниципального района:

- первому заместителю главы администрации района по строительству и развитию инфраструктуры – протяженности автомобильных дорог (с твердым покрытием, дорог с грунтовым покрытием), неналоговых доходов, формирующих дорожный фонд муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район), государственной пошлины, административных платежей и сборов, денежных взысканий (штрафов), доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат бюджета муниципального района, объемов межбюджетных трансфертов из областного бюджета, администрируемых подведомственными органами администрации района;

- заместителю главы администрации района, начальнику финансового управления администрации района – объемов возврата бюджетных кредитов, предоставленных бюджетам муниципальных образований (поселений) района из бюджета муниципального района, процентов за пользование ими согласно графикам их погашения при соблюдении условий, предусмотренных соглашениями о предоставлении бюджетных кредитов бюджетам муниципальных образований (поселений) района из бюджета муниципального района, заключенными с администрациями муниципальных образований (поселений) района; объемов межбюджетных трансфертов из областного бюджета, администрируемых финансовым управлением администрации района;

- заместителю главы администрации района по социальной политике – фонда заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере образования и культуры, доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства, денежных взысканий (штрафов) и объемов межбюджетных трансфертов из областного бюджета, администрируемых подведомственными органами администрации района;

- заместителю главы администрации района, управделами – административных платежей и сборов, денежных взысканий (штрафов);

- председателю комитета по управлению муниципальным имуществом, градостроительству и архитектуре администрации района – доходов от использования и продажи муниципального имущества;

- начальнику МКУ "Управление РПСхП" – прогнозируемого объема совокупного дохода физических лиц, налогов по упрощенной и патентной системам налогообложения и единого сельскохозяйственного налога;

б) в проектах муниципальных нормативных правовых актов о предоставлении государственной поддержки в качестве условий ее получения указывать выплату заявителям заработной платы не ниже среднеотраслевового уровня по Владимирской области за отчетный год и отсутствие задолженности по платежам, зачисляемым в бюджет муниципального района.

в) не допускать увеличения штатной численности муниципальных служащих и работников подведомственных органов и структурных подразделений администрации района. Дополнительно возложенные функции и полномочия исполнять на основе перераспределения штатной численности муниципальных служащих между подведомственными органами и структурными подразделениями администрации района. При передаче функций и полномочий систему нормирования труда муниципальных служащих и работников органов и структурных подразделений администрации района рассчитывать на основании приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2013 № 504;

г) не рассматривать предложения главных распорядителей средств бюджета муниципального района по увеличению бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств при отсутствии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет муниципального района и (или) сокращения бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов бюджета муниципального района. Исключить принятие решений, приводящих к увеличению расходов бюджета муниципального района на реализацию полномочий и функций органов местного самоуправления.

6. Органам администрации района, выполняющим функции главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального района:

а) обеспечить выполнение плана по поступлению налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального района, утвержденного решением о бюджете, и до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в финансовое управление администрации района отчет о его выполнении (с указанием причин отклонения от плановых показателей);

б) обеспечить снижение задолженности по платежам в бюджет муниципального района по администрируемым доходам;

в) систематически осуществлять уточнение платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Владимирской области на невыясненные поступления;

г) до 1 декабря 2022 года обеспечить предоставление в финансовое управление администрации района предложений по внесению изменений в перечни главных администраторов доходов бюджета муниципального района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района.

7. Кураторам налоговых расходов бюджета муниципального района обеспечить проведение оценки налоговых расходов в соответствии с разработанной и утвержденной методикой и представление результатов оценки в финансовое управление администрации района в сроки, установленные постановлением администрации района от 23.12.2019 № 1492 «Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов Гусь-Хрустального района и оценки налоговых расходов Гусь-Хрустального района».

8. Главным распорядителям средств бюджета муниципального района:

а) обеспечить утверждение:

- не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств – бюджетных смет муниципальных казенных учреждений и планов – графиков закупок;

- до 1 января 2022 года – планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений и планов-графиков закупок;

- в течение 30 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств – заключение соглашений с юридическими лицами, в том числе в системе «Электронный бюджет» по субсидиям, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты из областного бюджета;

б) до 1 февраля 2022 года обеспечить формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

в) привести муниципальные программы в соответствие с решением о бюджете до 01 апреля 2022 года;

г) производить оплату банковских услуг по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки на основании договоров, заключенных с финансово-кредитными учреждениями Российской Федерации, расположенными на территории Гусь-Хрустального района и выбранными гражданами для зачисления денежных средств;

д) обеспечить заключение подведомственными получателями средств бюджета муниципального района и учреждениями, в отношении которых органы администрации района осуществляют функции и полномочия учредителя, договоров (контрактов), предметом которых являются строительство (реконструкция) объектов капитального строительства, капитальный ремонт объектов муниципальной собственности, приобретение оборудования для муниципальных нужд, исполнение которых осуществляется за счет средств бюд-

жета муниципального района, не позднее 1 марта 2022 года, а также контроль за равномерным исполнением в течение года средств бюджета муниципального района.

В случае незаключения подведомственными получателями средств бюджета муниципального района и учреждениями, в отношении которых органы администрации района осуществляют функции и полномочия учредителя, договоров (контрактов) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, обеспечить предоставление сведений о суммах незаключенных ими договоров (контрактов) в финансовое управление администрации района до 1 апреля 2022 года для последующего направления информации главе администрации района о внесении изменений в решение о бюджете;

е) обеспечить в первоочередном порядке исполнение принятых обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации 2012 года;

ё) предоставлять в финансовое управление администрации района информацию о выполнении плана мероприятий ("дорожной карты" в соответствующей сфере) по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы по консолидированному бюджету района (с учетом муниципальных учреждений) в соответствии с указами Президента Российской Федерации 2012 года ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, по форме, установленной финансовым управлением администрации района;

ж) не допускать по состоянию на 1-е число каждого месяца образования просроченной кредиторской задолженности по подведомственным получателям средств бюджета муниципального района и учреждениям в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам;

з) для финансирования бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, субсидий на осуществление капитальных вложений предоставлять в финансовое управление администрации района заявки с приложением документов, подтверждающих выполнение работ и оказание услуг;

и) в случаях, установленных частью 18 статьи 4 Закона Владимирской области от 23.12.2021 №142-ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», пунктом 17 решения о бюджете, при предоставлении юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров работ, услуг (далее – получатели субсидий) бюджетных средств, в том числе на реализацию национальных проектов, бюджетных инвестиций, инфраструктурных проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального, областного бюджетов и бюджета муниципального района:

к) обеспечить включение в контракты (договоры), заключаемые главными распорядителями средств, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, условия о

казначейском сопровождении средств, открытии исполнителями таких контрактов (договоров) лицевых счетов в органах Федерального казначейства;

л) предусматривать в соглашениях о предоставлении бюджетных средств получателям субсидий перечисление их на лицевые счета, открываемые им в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области в порядке, установленном Федеральным казначейством;

- устанавливать при доведении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям отдельные коды целевых субсидий для средств, подлежащих казначейскому сопровождению;

- до 1 февраля 2022 года представить в Управление Федерального казначейства по Владимирской области перечни получателей субсидий;

- обеспечить контроль за открытием лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области получателями субсидий. Положения настоящего подпункта не распространяются на предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов перевозчикам, осуществляющих пассажирские перевозки на нерентабельных социально значимых маршрутах;

м) обеспечить своевременное размещение муниципальными учреждениями на официальном сайте в сети Интернет по адресу: www.bus.gov.ru документов и информации, предусмотренных частью 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

н) органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и казенных учреждений, обеспечивать включение указанными учреждениями в заключаемые ими договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных пунктом 3 настоящего постановления для получателя средств бюджета муниципального района.

9. Решение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете принимается руководителем финансового управления администрации района по основаниям, предусмотренным пунктом 30 решения о бюджете.

10. Финансовому управлению администрации района:

а) осуществлять финансовое обеспечение расходов из бюджета муниципального района в соответствии с кассовым планом в пределах доведенных до главных распорядителей средств бюджета муниципального района бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

б) заключить с органами местного самоуправления муниципальных образований (поселений) района до 01 марта 2022 года соглашения, которые предусматривают меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований (поселений) района;

в) довести до главных администраторов доходов бюджета

муниципального района план по мобилизации доходов в бюджет муниципального района на 2022 год в соответствии с решением о бюджете;

г) проводить проверку сведений для финансирования расходов на оплату труда работников бюджетной сферы, предоставляемых главными распорядителями средств бюджета муниципального района одновременно с заявками на финансирование расходов из бюджета муниципального района;

д) ежемесячно проводить мониторинг соблюдения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования Гусь-Хрустальный район.

11. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований (поселений) района:

а) не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам;

б) обеспечить целевое использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций из областного бюджета и иных межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета муниципального района;

в) обеспечить соблюдение установленных постановлением администрации района от 30.12.2021 № 1367 «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований (поселений) Гусь-Хрустального района и установлении общего условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района на 2022 год» нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления;

г) установить запрет на увеличение численности муниципальных служащих;

д) обеспечить предоставление в установленные сроки отчетов об исполнении бюджетов в финансовое управление администрации района;

е) предоставлять в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области:

- решения о принятии бюджетов муниципальных образований (поселений) района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов и о внесении в них изменений в недельный срок со дня вступления в силу муниципальных правовых актов;

ж) обеспечить предоставление в Счетную палату Владимирской области документов и материалов в соответствии с заключенным Соглашением по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;

з) обеспечить достижение целевых показателей уровня средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений, выплачиваемой за счет местных бюджетов, в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 01.06.2012 № 761.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за главой администрации района.

13. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 и подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

Глава администрации района А.В. Кабенкин