АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2023 № 502

О внесении изменений в постановление главы района от 23.06.2014 № 38 (ред. от 03.03.2022) «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В связи с организационно-штатными изменениями администрации района, руководствуясь Уставом Гусь-Хрустального района, администрация района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Внести изменения в постановление главы района от 23.06.2014 № 38 (ред. от 03.03.2022) «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей, и при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, управделами.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

Глава администрации района А.В. Кабенкин

Приложение
к постановлению администрации района
от 11.05.2023 № 502

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Глава администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (далее – глава администрации района);

2. Первый заместитель главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству;

3. Заместитель главы администрации района по социальной политике;

4. Заместитель главы администрации района, управляющий делами;

5. Заместитель главы администрации района, начальник финансового управления;

6. Заместитель главы администрации района по строительству, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом, градостроительству и архитектуре;

7. Должности муниципальной службы в финансовом управлении:

7.1. Заместитель начальника управления;

7.2. Начальник отдела в составе управления;

7.3. Начальник отдела, главный бухгалтер в составе управления;

7.4. Заместитель начальника отдела в составе управления;

7.5. Консультант;

7.6. Главный специалист;

8. Должности муниципальной службы в управлении образования:

8.1. Начальник управления;

8.2. Заместитель начальника управления;

8.3. Начальник отдела в составе управления;

8.4. Консультант;

8.5. Главный специалист;

9. Должности муниципальной службы в комитете по управлению муниципальным имуществом, градостроительству и архитектуре:

9.1. Заместитель председатель комитета;

9.2. Начальник отдела в составе комитета;

9.3. Начальник отдела, главный бухгалтер в составе комитета;

9.4. Консультант;

9.5. Главный специалист;

10. Должности муниципальной службы в отделе ЗАГС:

10.1. Начальник отдела;

10.2. Главный специалист;

11. Должности муниципальной службы в отделе по культуре, физкультуре и спорту, молодёжной и социальной политике:

11.1. Начальник отдела;

11.2. Заместитель начальника отдела;

12. Должности муниципальной службы в юридическом отделе:

12.1. Начальник отдела;

12.2. Консультант;

13. Должности муниципальной службы в общем отделе:

13.1. Начальник отдела;

13.2. Консультант;

14. Должности муниципальной службы в отделе организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства:

14.1. Начальник отдела;

14.2. Заместитель начальника отдела;

14.3. Консультант;

15. Должности муниципальной службы в информационно-компьютерном отделе:

15.1. Начальник отдела;

15.2. Заместитель начальника отдела;

16. Должности муниципальной службы в контрольно-ревизионном отделе:

16.1. Начальник отдела;

16.2. Консультант;

17. Должности муниципальной службы в отделе по мобилизационной работе:

17.1. Начальник отдела;

18. Должности муниципальной службы в отделе по связям с общественностью и СМИ:

18.1. Начальник отдела;

18.2. Главный специалист;

19. Должности муниципальной службы в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

19.1. Руководитель сектора;

19.2. Консультант, ответственный секретарь;

20. Главный специалист, ответственный секретарь административной комиссии;

21. Главный специалист, инспектор муниципального жилищного контроля.