

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом по культуре,  
физкультуре и спорту, молодежной и  
социальной политике администрации  
Гусь-Хрустального района

 Г.А. Буянова

«  »    20   г.



УТВЕРЖДАЮ

Директору МБУК «РМЦ»

 В.К. Остроухова

«  »    20   г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О порядке оказания платных услуг,**  
**Предоставляемых Муниципальным бюджетным**  
**Учреждением культуры**  
**« Районный методический Центр»**

1. Настоящее Положение об оказании платных услуг (далее - Положение) определяет единый порядок организации и предоставления платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Районный методический Центр» (далее - Учреждение) и распределения средств, полученных за оказанные платные услуги.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации,
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный методический Центр».

3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

3.1. Исполнитель услуги - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный методический Центр» (далее - Учреждение), подведомственное отделу по культуре, физкультуре и спорту, социальной и молодежной политике администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) (далее - Отдел).

3.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

3.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

4. Оказание платных услуг Учреждением осуществляется в целях:

- реализации права граждан на удовлетворение дополнительных потребностей;
- улучшения качества услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг;
- повышение комфортности обслуживания;
- расширения спектра оказываемой эффективной помощи потребителям услуги;
- усиление экономической заинтересованности персонала учреждения;
- укрепления и расширения материально-технической базы учреждения.

5. Учреждение оказывает платные услуги согласно «Перечню платных услуг».

6. «Перечень платных услуг» составляется с учетом бесплатности основной, финансируемой из бюджета деятельности, потребительского спроса, возможностей учреждения и систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

7. Учреждение имеет право осуществлять платные услуги в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области и муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области.

8. Учреждение имеет право оказывать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом учреждения.

9. Платные услуги, оказываемые исполнителем, предоставляются потребителю на основании договора, входного билета или иного документа, подтверждающего оплату потребителем услуги.

10. Расчет с потребителем за предоставленные платные услуги учреждение производит, руководствуясь Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации, Положением о безналичных расчетах в Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

11. Оплата платных услуг производится в соответствии с расценкой «Перечня платных услуг». Расчеты за предоставленные услуги производятся с применением бланков строгой отчетности, утвержденных в установленном порядке.

12. Оплата за платные услуги учреждения осуществляется потребителем в наличной и безналичной форме. При оплате в наличной форме потребителю выдается документ установленного образца. Оплата безналичным путем производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения.

13. Полученные учреждением от платных услуг доходы учитываются на отдельном специальном счете и поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

14. Раздельный статистический и бухгалтерский учет и отчетность Учреждения по основной деятельности и по платным услугам осуществляется учреждением в соответствии с требованиями инструкции по бюджетному учету от 10.02.2006 № 25н, утвержденной Министерством финансов, Налогового Кодекса Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами.

15. Цены на платные услуги, предоставляемые учреждением, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области и муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области и на основании процесса определения себестоимости на единицу услуги – калькулирования.

16. Цены на платные услуги, оказываемые учреждением, рассчитываются на основе:

- экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов;
- возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения;
- рентабельности работы Учреждения при оказании платных услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

17. Основными задачами введения единого порядка ценообразования на платные услуги, оказываемые учреждением, являются:

- повышение эффективности работы Учреждения;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые учреждением;
- обеспечение ценовой доступности услуг учреждения для всех слоев населения муниципального образования в рамках политики в сфере культуры, физической культуры и спорта;
- стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг.

18. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

- уровень потребительского спроса и уникальность самих услуг;
- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуг;
- особых условий выполнения (срочности, приоритетности, сложности и т. д.);
- затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

19. Учреждение не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств на финансирование основной деятельности.

20. Стоимость платных услуг формируется на основании калькуляций, составляемых с учетом:

- материальных и трудовых затрат;
- накладных расходов;
- налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством;
- обоснованной прибыли;
- требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькуляции себестоимости услуг, нормативных правовых актов Российской Федерации, Владимирской области и муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области по вопросам ценообразования на платные услуги.

21. В случае, когда рассчитанная цена не удовлетворяет потребительский спрос, учреждение вправе своим приказом самостоятельно установить цену в соответствии со спросом потребителей.

22. Изменение действующих цен на платные услуги производится самим учреждением.

23. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- увеличение потребительского спроса;
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами.

24. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление и поквартальное распределение средств, полученных от приносящей доход деятельности, является смета доходов и расходов, которая является составной частью сметы доходов и расходов учреждения.

25. Средства, полученные от оказания платных услуг, используются в первую очередь на восстановление материальных затрат учреждения, оплату налогов.

26. Приоритетными направлениями расходования средств, полученных от платных услуг, являются:

- производственное и материально-техническое развитие учреждения;
- дополнительная оплата труда работников, оказывающих платные услуги или содействующих их оказанию, за фактически выполненный объем работ;

27. Предельный размер расходов на заработную плату работникам с вычислениями, не должен превышать 50% от общего объема дохода. Оставшиеся средства направляются на развитие материально-технической базы учреждения.

28. Составление, рассмотрение и утверждение сметы доходов и расходов по платным услугам производится в установленном порядке одновременно со сметой доходов и расходов на содержание учреждения за счет ассигнований из средств бюджета.

29. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются в строгом соответствии с утвержденной сметой.

30. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная или расходная её часть, то в эту смету по мере необходимости вносятся соответствующие изменения.

31. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов учреждения.

32. Учреждение обязано своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям действующего законодательства.

33. Учреждение в удобном для обозрения месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес учреждения;
- режим работы учреждения;
- адрес и телефон учредителя муниципального учреждения;
- Перечень платных услуг с указанием стоимости услуги;

- настоящее Положение.

33. Потребители платной услуги обязаны оплатить стоимость услуги согласно Перечню платных услуг, утвержденному директором учреждения.

34. Претензии и споры, возникающие между потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

35. Контроль за организацией и качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции подразделения администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ и органов местного самоуправления возложены данные функции.

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МБУК «РМЦ»**

**В.К.Остроухова**



**20** г.

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

платных услуг,

предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением

культуры

«Районный методический центр»

1. Проведение культурно-досуговых мероприятий (концерты и спектакли, в том числе профессиональных артистов, шоу – программы, профессиональные праздники, танцевальные вечера, обслуживание семейных торжеств).
2. Организация и проведение презентаций, ярмарок, лотерей, аукционов, выставок – продаж, и других массовых мероприятий по профилю учреждения.
3. Оказание консультационной, методической и практической помощи в оформлении закрытых помещений, открытых площадок.
4. Предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио и видеоматериала с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования.
5. Предоставление услуг аренды.
6. Предоставление услуг и выполнение работ в области рекламы.
7. Предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств.
8. Предоставление услуг по изготовлению копий на бумажных и электронных носителях.
9. Предоставление услуг по обучению в платных кружках, секциях, студиях, курсах.