



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2021

№ 1284

О внесении изменений в постановление главы района от 27.11.2013 №1935 (ред. от 22.10.2018) «Об утверждении Положения о контрольно-ревизионном отделе администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области»

В целях определения полномочий отдела, на основании Устава муниципального образования Гусь-Хрустальный район

ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Внести в приложение к постановлению главы района от 27.11.2013 №1935 (ред. от 22.10.2018) «Об утверждении Положения о контрольно-ревизионном отделе администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области» изменения, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за главой администрации района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

Глава администрации района

А.В. Кабенкин

Положение
о контрольно-ревизионном отделе
администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район
(муниципальный район) Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Контрольно-ревизионный отдел администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области (далее – контрольно-ревизионный отдел, отдел) является структурным подразделением администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (далее – администрация района).

1.2. Контрольно-ревизионный отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Владимирской области, указами Губернатора Владимирской области, Уставом муниципального образования Гусь-Хрустальный район, решениями Совета народных депутатов района (далее – Совет), постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (далее – администрация района), а также настоящим Положением.

1.3. Контрольно-ревизионный отдел функционально подчиняется главе администрации района и обеспечивает контрольно-ревизионную деятельность в администрации района, ее органах, муниципальных учреждениях и предприятиях, учрежденных администрацией района и (или) являющихся получателями средств бюджета муниципального района.

2. Полномочия отдела

2.1. В области внутреннего муниципального финансового контроля отдел осуществляет следующие полномочия:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района, контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из

бюджета муниципального района, а также условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета муниципального района), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета муниципального района;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю отдел:

проводит проверки, ревизии и обследования;

направляет объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляет финансовым органам (органам управления государственными внебюджетными фондами) уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

назначает (организует) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

получает необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

направляет в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации.

2.3. Объектами контроля являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

финансовый орган муниципального образования, бюджету которого предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

государственные корпорации (компании), публично-правовые компании;

хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций (компаний), муниципальных компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципальных образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из бюджета муниципального района на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района и (или) контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района и (или) контрактов, которым в соответствии с федеральными законами открыты лицевые счета в Федеральном казначействе, финансовом органе муниципального образования;

органы управления государственными внебюджетными фондами;

юридические лица, получающие средства из бюджетов государственных внебюджетных фондов по договорам о финансовом обеспечении обязательного медицинского страхования;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, государственных корпораций (компаний), муниципальных компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципальных образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального района, контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета муниципального района в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств,

главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района, получателей бюджетных средств, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета муниципального района, контракты, или после ее окончания на основании результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.

Муниципальный финансовый контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из бюджета муниципального района межбюджетных субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются указанные межбюджетные трансферты, осуществляется КРО, в отношении:

главных администраторов (администраторов) средств бюджета муниципального района, предоставивших межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты;

финансовых органов и главных администраторов (администраторов) средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации, которому предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, а также юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, которым предоставлены средства из бюджета муниципального района.

3. Функции отдела.

3.1. КРО осуществляет следующие функции:

- по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений по результатам исполнения бюджета муниципального района в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности осуществляет контрольную деятельность (последующий контроль) путем проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий;

- по внутреннему муниципальному финансовому контролю в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях установления законности составления и исполнения бюджета муниципального района в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, осуществляет контрольную деятельность путем проведения контрольных мероприятий;

- по контролю в сфере закупок в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации и нормативных правовых

актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляет контрольную деятельность путем проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий.

3.2 Контрольные мероприятия осуществляются в соответствии со Стандартом осуществления контрольного мероприятия «Общие требования к внутренней организации контрольного мероприятия» .

3.3. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3.4. Проверки подразделяются на камеральные, выездные, встречные проверки.

3.5. Под обследованием понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

4. Организация работы отдела, права и обязанности сотрудников отдела.

4.1. Работники контрольно-ревизионного отдела являются муниципальными служащими, порядок работы которых определяется должностными инструкциями.

4.2. Отдел возглавляет заведующий, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации района.

Заведующий отделом осуществляет руководство деятельностью отдела, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций.

4.3. Штатная численность контрольно-ревизионного отдела утверждается постановлением администрации района.

Сотрудники отдела наделены правами и обязанностями в соответствии со Стандартом внутреннего муниципального финансового контроля «Принципы контрольной деятельности органа внутреннего муниципального финансового контроля . Права и обязанности должностных лиц органа внутреннего муниципального финансового контроля»

4.4. Средства на содержание контрольно-ревизионного отдела предусматриваются в бюджете муниципального района.

4.5. Организационно-техническое, документационное, материально-техническое обеспечение деятельности контрольно-ревизионного отдела осуществляется администрацией района.