АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024 № 1464

Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Гусь-Хрустальном районе на 2025-2028 годы

В соответствии с Законом Владимирской области от 10.11.2008 № 181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области», распоряжением Правительства Владимирской области от 25.12.2024 № 847-р «Об утверждении Плана по противодействию коррупции во Владимирской области на 2025-2028 годы», на основании Устава муниципального образования Гусь-Хрустальный район администрация района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить План по противодействию коррупции в Гусь-Хрустальном районе на 2025-2028 годы (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации района от 29.01.2021 № 60 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Гусь-Хрустальном районе на 2021-2023 годы»;

- постановление администрации района от 14.08.2023 № 966 «О внесении изменений в постановление администрации района от 29.01.2021 № 60 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Гусь-Хрустальном районе на 2021-2023 годы».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за главой администрации района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

Глава администрации района А.В. Кабенкин

Приложение
к постановлению администрации района
от 28.12.2024 № 1464

План по противодействию коррупции в Гусь-Хрустальном районе на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1	2	3	4	5
I. Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов				
1.1	Обеспечение в пределах компетенции контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, руководителями муниципальных учреждений требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района Органы администрации района Администрации муниципальных образований (поселений) района (далее – АМО) (по согласованию)	Ежегодно до 1 ноября	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. Принятие своевременных мер по выявленным случаям нарушений.
1.2	Проведение в пределах компетенции анализа сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, а также сообщений, представляемых муниципальными служащими, об изменениях сведений содержащихся в вышеуказанных анкетах в целях выявления возможного конфликта интересов.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района Органы администрации района АМО (по согласованию)	Ежегодно до 1 ноября	Минимизация рисков возникновения конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.
1.3	Обеспечение проведения антикоррупционного мониторинга на территории района, размещение его результатов на официальном сайте администрации района.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района АМО (по согласованию)	Один раз в полугодие	Анализ и обобщение статистической информации об антикоррупционной работе в Гусь-Хрустальном районе

1.4	Организация информирования муниципальных служащих, работников подведомственных муниципальных учреждений об изменении законодательства в сфере противодействия коррупции, практике его применения.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района	Ежеквартально	Оперативное информирование об изменениях в законодательстве в сфере противодействия коррупции.
1.5	Актуализация Перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного постановлением главы района от 23.06.2014 № 38.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района	Ежегодно до 20 декабря	Поддержание в актуальном состоянии Перечня должностей.
1.6	Проведение в пределах компетенции проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления, в части реализации мер по профилактике коррупционных правонарушений, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района Органы администрации района АМО (по согласованию)	Ежегодно	Повышение эффективности деятельности по профилактике коррупционных правонарушений.
1.7	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов.	Юридический отдел администрации района АМО (по согласованию)	Постоянно	Выявление в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов и их исключение.
II. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд				
2.1	Обеспечения внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок товаров,	Контрольно-ревизионный отдел администрации района	По отдельному плану	Соблюдение подведомственными заказчиками за-

	работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении подведомственных администрации района заказчиков.			конодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг с целью минимизации коррупционных рисков.
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	Органы администрации района Контрольно-ревизионный отдел администрации района АМО (по согласованию)	Ежегодно до 1 ноября года, следующего за отчетным годом	Минимизация (устранение) коррупционных рисков, а также корректировка перечня должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.
III. Совершенствование порядка осуществления контроля за расходами. Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера				
3.1	Обеспечение в пределах компетенции контроля за своевременным представлением лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, соответствующих сведений.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района Органы администрации района АМО (по согласованию)	Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным годом	Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
3.2	Проведение в пределах компетенции анализа поступающих в соответствии с Федеральным законом от 25.12.208 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, обязанных представлять такие сведения.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района Органы администрации района АМО (по согласованию)	Ежегодно до 1 ноября года, следующего за отчетным годом	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.

IV. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих				
4.1	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района Органы администрации района АМО (по согласованию)	Ежегодно	Правовое просвещение, повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции у муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
4.2	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района Органы администрации района АМО (по согласованию)	Ежегодно	Правовое просвещение, повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции у лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации.
4.3	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района Органы администрации района АМО (по согласованию)	Ежегодно	Правовое просвещение, повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции у муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.
4.4	Проведение организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений запретов, ограничений и	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района Органы администрации района	Постоянно	Своевременное доведение до сведения муниципальных служащих и работников положений антикоррупци-

	требований, установленных в целях противодействия коррупции.	АМО (по согласованию)		онного законодательства Российской Федерации.
4.5	Проведение в образовательных организациях просветительских и воспитательных мероприятий (конкурсов, открытых уроков, классных часов, профилактических бесед, круглых столов), направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	Управление образования администрации района	Ежегодно	Развитие активной гражданской позиции и нетерпимости к коррупционным проявлениям. Популяризация государственной антикоррупционной политики среди детей и молодежи.
4.6	Поддержание в актуальном состоянии подраздела официального сайта района, посвященного вопросам противодействия коррупции. Размещение на информационных стендах наглядной агитации по антикоррупционной тематике.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района Органы администрации района АМО (по согласованию)	Постоянно	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности.
V. Организационные мероприятия				
5.1	Обеспечение в пределах компетенции исполнения мероприятий, предусмотренных Планом по противодействию коррупции во Владимирской области на 2025-2028 годы, утверждённым распоряжением Правительства Владимирской области от 25.12.2024 № 847-р.	Отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района Органы администрации района АМО (по согласованию)	Весь период	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции в Гусь-Хрустальном районе.