



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2022

№ 192

О распределении обязанностей между главой администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район и заместителями главы администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район

В целях исполнения полномочий и координации деятельности органов и структурных подразделений администрации района, в соответствии с решением Совета народных депутатов Гусь-Хрустального района от 12.05.2011 № 14 (ред. от 24.02.2022) «О структуре администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район)», на основании Устава Гусь-Хрустального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить распределение обязанностей между главой администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (далее – глава администрации района) и заместителями главы администрации района (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- постановление главы района от 25.06.2014 № 39 «О распределении обязанностей между главой муниципального образования Гусь-Хрустальный район и заместителями главы муниципального образования Гусь-Хрустальный район»;

- постановление администрации района от 25.01.2016 № 28 «О внесении изменений в постановление главы района от 25.06.2014 № 39 «О распределении обязанностей между главой муниципального образования Гусь-Хрустальный район и заместителями главы муниципального образования Гусь-Хрустальный район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за главой администрации района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

Глава администрации района

А.В. Кабенкин

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ
между главой администрации района и заместителями
главы администрации района

Глава администрации района

1. Глава администрации района, осуществляющий свои полномочия на основе контракта, подконтролен и подотчетен Совету народных депутатов района.

2. Возглавляет исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления района – администрацию муниципального образования Гусь-Хрустального района (муниципальный район) (далее – администрация района) и обеспечивает осуществление ею полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Гусь-Хрустальный район, Положением об администрации района.

3. Представляет администрацию района в отношениях органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами, без доверенности действует от имени администрации района, подписывает от имени администрации района договоры, соглашения и иные документы.

4. Руководит разработкой и вносит на утверждение Совета народных депутатов района проекты планов и программ развития Гусь-Хрустального района и отчетов об их исполнении, организует исполнение указанных планов и программ;

5. Вносит в Совет народных депутатов района проект бюджета муниципального района, годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района;

6. Руководит деятельностью первого заместителя главы администрации района, заместителей главы администрации района, органов и структурных подразделений администрации района.

7. Осуществляет руководство гражданской обороной на территории района.

8. Отвечает за реализацию следующих полномочий:

- стратегическое планирование;
- правоохранительная деятельность и общественная безопасность, защита прав и свобод граждан;
- мобилизационное планирование и мобилизационную готовность Гусь-Хрустального района;
- информационное обеспечение и диалог власти с населением.

9. Координирует и контролирует работу:

- юридического отдела;
- отдела по мобилизационной работе;
- контрольно-ревизионного отдела;

- муниципального казённого учреждения «Управление по вопросам развития промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства;

- муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия».

10. Возглавляет (руководит):

- коллегия администрации района;

- суженное заседание администрации района;

- межведомственную комиссию по профилактике правонарушений;

- межведомственную комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Гусь-Хрустального района;

- антинаркотическую комиссию;

- комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

- антитеррористическую комиссию;

- комиссию по присвоению звания «Почетный гражданин Гусь-Хрустального района»;

- аттестационную комиссию для проведения аттестации и квалификационного экзамена муниципальных служащих администрации района;

- конкурсную комиссию на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района;

- призывную комиссию.

11. Осуществляет взаимодействие с:

- органами государственной власти Российской Федерации и Владимирской области;

- депутатами Государственной Думы и членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации;

- Губернатором Владимирской области;

- Законодательным Собранием Владимирской области;

- Главным федеральным инспектором во Владимирской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе;

- Счетной палатой Владимирской области;

- Советом народных депутатов района;

- Территориальной избирательной комиссией района;

- органами суда и прокуратуры;

- органами Министерства обороны Российской Федерации;

- территориальными органами Управления федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Управления федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства юстиции Российской Федерации, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной службы судебных приставов;

- органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области.

**Первый заместитель главы администрации района
по жилищно-коммунальному хозяйству**

1. Первый заместитель главы администрации района исполняет обязанности главы администрации района в период его отсутствия.
2. Отвечает за реализацию следующих полномочий:
 - энергетическую безопасность, жизнеобеспечение территорий и инфраструктурную политику;
 - систему коммуникаций и транспортную политику;
 - ценовую и тарифную политику;
 - природопользование и охрану окружающей среды.
3. Курирует деятельность:
 - муниципального казённого учреждения «Отдел жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования Гусь-Хрустальный район»;
 - муниципального казенного учреждения «Отдел по делам ГОЧС и ОБ»;
 - муниципального казённого учреждения «Отдел строительного контроля»;
 - муниципального унитарного предприятия ЖКХ Гусь-Хрустального района.
4. Возглавляет (руководит):
 - комиссию по жилищным вопросам;
 - комиссию по задолженности за топливно-энергетические ресурсы;
 - комиссию по вопросам природопользования и охраны окружающей среды;
 - противопоаводковую комиссию;
 - противоэпизоотическую комиссию;
 - комиссию по энергосбережению;
 - комиссию по решению вопросов погашения всеми категориями потребителей задолженности перед ресурсоснабжающими организациями;
 - комиссию по приемке вновь построенных объектов инфраструктуры;
 - комиссию по комплексной проверке дорог;
 - иные коллегиальные органы, образованные постановлениями администрации района (по курируемым направлениям).
5. Осуществляет взаимодействие с:
 - заместителями Губернатора Владимирской области (в пределах полномочий);
 - органами и структурными подразделениями администрации Владимирской области (в пределах полномочий);
 - Управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Владимирской области (по курируемым направлениям);
 - Главным управлением МЧС России по Владимирской области;
 - отраслевыми объединениями, союзами, ассоциациями, обществами (в пределах компетенции);
 - Управлением государственного автодорожного надзора по Владимирской области;
 - территориальными органами федеральных органов исполнительной власти (по курируемым направлениям).

Заместитель главы администрации района по социальной политике

1. Заместитель главы администрации района по социальной политике отвечает за реализацию следующих полномочий:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях;

- организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;

- осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

- организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование их библиотечных фондов;

- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Гусь-Хрустального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

- обеспечение условий для развития на территории района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий района;

- организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми молодежью;

- социальную политику и систему социальных услуг.

2. Координирует и контролирует работу:

- управления образования;

- отдела по культуре, физкультуре и спорту, молодежной и социальной политике.

3. Курирует деятельность:

- муниципальных учреждений образования, культуры и искусства, физической культуры и спорта.

4. Возглавляет (руководит):

- комиссию оказанию мер поддержки гражданам, пострадавшим от пожара и стихийных бедствий;

- эвакуационную комиссию;

- межведомственную комиссию по проверке готовности образовательных учреждений района к новому учебному году;

- комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- комиссию по охране прав несовершеннолетних граждан;

- экспертную комиссию по определению мест, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей;

- межведомственную комиссию по обеспечению эпидемиологического благополучия населения;

- комиссию по приемке загородных оздоровительных лагерей;

- координационный Совет по организации отдыха, оздоровления и занятости

детей и подростков;

- координационный Совет по вопросам женщин, семей и детей, демографии, пожилых людей, ветеранов и инвалидов;
- иные коллегиальные органы, образованные администрацией района (по курируемым направлениям).

5. Осуществляет взаимодействие с:

- заместителями Губернатора Владимирской области (в пределах полномочий);
- органами и структурными подразделениями администрации Владимирской области (в пределах полномочий);
- территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Владимирской области в г.Гусь-Хрустальный и Гусь-Хрустальном районе;
- филиалом № 8 ВРО Фонда социального страхования Российской Федерации;
- ГКУ Владимирской области «Центр занятости населения города Гусь-Хрустальный»;
- ГКУ Владимирской области «Отдел социальной защиты населения по городу Гусь-Хрустальному и Гусь-Хрустальному району»;
- отраслевыми объединениями, союзами, ассоциациями, обществами (в пределах компетенции);
- территориальными органами федеральных органов исполнительной власти (по курируемым направлениям);
- с общественными организациями:
- Советом ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;
- местным отделением Всероссийского общества инвалидов;
- местной организации общероссийской общественной организации инвалидов «Союз Чернобыль» России;
- отделением Российского фонда малолетних узников фашистских концлагерей.

Заместитель главы администрации района, управляющий делами

1. Заместитель главы администрации района, управделами организует и координирует деятельность аппарата администрации района (структурных подразделений администрации, должностных лиц, отвечающих за организационно-контрольное, финансовое, материально-техническое, информационно-коммуникационное, программно-техническое обеспечение администрации района) в соответствии с системой исполнительных органов местного самоуправления и структурой администрации района, регламентом работы администрации района, правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Отвечает за реализацию следующих полномочий:

- организация муниципальной службы в администрации района;
- организация территориального общественного самоуправления;
- реализация государственной национальной политики;
- информатизация и политика в сфере телекоммуникаций;

- информационную безопасность и защиту информации;
- информационное обеспечение и диалог власти с населением (по поручению главы администрации района);
- архивное дело;
- запись актов гражданского состояния;
- организация и ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов.

2. Координирует и контролирует работу:

- отдела организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства;
- отдела ЗАГС;
- информационно-компьютерного отдела;
- отдела по связям с общественностью и СМИ;
- общего отдела.

3. Курирует деятельность:

- МКУ «Гусь-Хрустальный районный архив».

4. Возглавляет (руководит):

- комиссию по рассмотрению представлений к награждению государственными наградами Российской Федерации, региональными наградами Владимирской области, Почетной грамотой и Благодарностью администрации района;
- комиссию по установлению стажа муниципальной службы;
- комиссию по установлению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности;
- комиссию по формированию и подготовке резерва управленческих кадров;
- комиссию по защите информации;
- экспертную комиссию;
- комиссию по списанию материальных ценностей;
- инвентаризационную комиссию;
- комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;
- административную комиссию;
- рабочую группу по организационно-техническому обеспечению выборов;
- иные коллегиальные органы, образованные администрацией района (по курируемым направлениям).

5. Осуществляет взаимодействие с:

- депутатами Государственной Думы и членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (в пределах полномочий);
- заместителями Губернатора Владимирской области (в пределах полномочий);
- органами и структурными подразделениями администрации Владимирской области (в пределах полномочий);
- Территориальной избирательной комиссией района;
- Советом народных депутатов района;
- политическими партиями, общественно-политическими движениями и общественными организациями, образованными на территории района;
- территориальными органами федеральных органов исполнительной вла-

сти, правоохранительными органами, судебными органами, органами прокуратуры (по курируемым направлениям);

- отраслевыми объединениями, союзами, ассоциациями, обществами (в пределах компетенции).

Заместитель главы администрации района, начальник финансового управления

1. Заместитель главы администрации района, начальник финансового управления отвечает за реализацию следующих полномочий:

- обеспечение единой финансовой и бюджетной политики района;
- распоряжение средствами бюджета муниципального района;
- разработка и реализация основных направлений бюджетной и налоговой политики района;
- обеспечение формирования и исполнения бюджета муниципального района;
- финансирование главных распорядителей, распорядителей, получателей бюджетных средств;
- финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового выполнения муниципального задания бюджетными, автономными муниципальными учреждениями;
- прогнозирование доходов, оценка налогового потенциала;
- ведение реестра расходных обязательств муниципального образования Гусь-Хрустальный район (муниципальный район);
- доведение до главных распорядителей средств бюджета муниципального района бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования;
- осуществление финансового контроля за целевым расходованием бюджетных средств;
- составление и предоставление установленной финансовой, бухгалтерской отчетности по исполнению бюджета муниципального района;
- реализация межбюджетных отношений и распределение межбюджетных трансфертов;
- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;
- разработка и реализация муниципальных программ в установленной сфере деятельности;
- привлечение в бюджет муниципального района кредитных ресурсов, управление муниципальным долгом, сокращение недоимки;
- методологическое руководство в области бюджетного планирования, исполнения бюджета, ведения учета и составления отчетности.

2. Непосредственно руководит финансовым управлением администрации района.

3. Возглавляет (руководит) коллегиальные, совещательные и иные органы, образованные администрацией района (в пределах полномочий). Организует работу Координационного совета, созданного при администрации района, по обес-

печению собираемости доходов и сокращению задолженности по налоговым, неналоговым платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

4. Координирует и контролирует работу органов, осуществляющих исполнение бюджета муниципального района (главных распорядителей бюджетных средств):

- администрации района;
- комитета по управлению муниципальным имуществом, градостроительству и архитектуре;
- Совета народных депутатов района;
- отдела по культуре, физкультуре и спорту, молодежной и социальной политике;
- управления образования;
- финансового управления.

5. Осуществляет взаимодействие в пределах компетенции с:

- заместителями Губернатора Владимирской области (в пределах полномочий);
- департаментом финансов Владимирской области;
- органами и структурными подразделениями администрации Владимирской области (в пределах полномочий);
- Межрайонной ИФНС России № 1 по Владимирской области;
- Управлением Федерального казначейства по Владимирской области;
- Счетной палатой Владимирской области;
- Управлением ПФР в городе Гусь-Хрустальном Владимирской области;
- филиалом № 8 ВРО Фонда социального страхования Российской Федерации;
- Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области;
- администраторами поступлений в бюджет муниципального района;
- предприятиями, организациями, учреждениями, расположенными на территории Гусь-Хрустального района;
- коммерческими банками и филиалами коммерческих банков;
- органами местного самоуправления муниципальных образований (поселений) района (по курируемым направлениям);
- финансовыми органами администраций муниципальных образований Владимирской области;
- Контрольно-ревизионной инспекцией Владимирской области.

Заместитель главы администрации района по строительству, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом, градостроительству и архитектуре

1. Заместитель главы администрации района по строительству, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом, градостроительству и архитектуре отвечает за реализацию следующих полномочий:

- разработку и реализацию приоритетных муниципальных программ в области капитального строительства;

- градостроительную политику;
- проведение единой политики в области земельно-имущественных отношений;
- утверждение схем территориального планирования района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования района документации по планировке территорий, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории района;
- утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории района;
- осуществление муниципального контроля;
- разработку и реализацию Программы приватизации муниципального имущества.

2. Руководит комитетом по управлению муниципальным имуществом, градостроительству и архитектуре.

3. Координирует и контролирует работу:

- инспектора муниципального жилищного контроля.

4. Возглавляет (руководит):

- приемочную комиссию для подтверждения завершения переустройства, перепланировки и иных работ при переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

- межведомственную комиссию по рассмотрению вопросов признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, и реконструкции муниципального жилищного фонда;

- иные коллегиальные, совещательные и иные органы, образованные администрацией района (в пределах полномочий).

5. Курирует деятельность:

- МКУ «Отдел информационного обеспечения градостроительной деятельности»

6. Осуществляет взаимодействие в пределах компетенции с:

- заместителями Губернатора Владимирской области (в пределах полномочий);

- органами и структурными подразделениями администрации Владимирской области (в пределах полномочий);

- территориальными органами федеральных органов исполнительной власти (по курируемым направлениям).