



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2019

№ 330

О внесении изменений в постановление главы района от 05.12.2011 № 1848 (ред. от 02.03.2016) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение» на территории Гусь-Хрустального района»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и на основании Устава Гусь-Хрустального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению главы района от 05.12.2011 № 1848 (ред. от 02.03.2016) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение» на территории Гусь-Хрустального района» (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. При предоставлении Услуги заявители имеют право на:

- получение Услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления Услуги;
- получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги, в том числе, в электронной форме;
- получение Услуги в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации

Федерации, по выбору заявителя;

- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу.».

1.2. В разделе 2:

1.2.1. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Оснований для отказа в приеме заявления не имеется.

Заявителю отказывается в предоставлении Услуги в следующих случаях:

- заявление на предоставление документированной информации не оформлено надлежащим образом;

- предметом заявления является информация, которая не входит в перечень обязательной к предоставлению информации.

Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.».

1.2.2. Пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. Обращение за Услугой в электронном виде осуществляется посредством официального портала государственных услуг Российской Федерации www.gosuslugi.ru, официального сайта администрации Владимирской области www.avo.ru, официального портала государственных и муниципальных услуг в сфере образования Владимирской области «Электронное образование» <https://образование33.pf/> Настоящий Регламент подлежит размещению на официальном сайте администрации района www.gusr.ru.».

1.2.3. Дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Правовые основания для предоставления Услуги:

- Конституция Российской Федерации;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;

- Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

- Закон Владимирской области от 12.08.2013 № 86-ОЗ «Об образовании во Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области в сфере образования»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и

муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

- Приказ Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.».

1.3. В разделе 3:

1.3.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а так же особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах.».

1.3.2. Подпункт 3.2.1 пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для предоставления Услуги является поступление в образовательное учреждение заявления (запроса).

Заявление может быть подано в общеобразовательное учреждение заявителем лично, либо через законного представителя, либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта управления образования администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми администрацией района заключены соглашения о межведомственном информационном взаимодействии.».

1.3.3. Пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Сроки и единое расписание проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования (ГИА-11) и основного общего образования (ГИА-9) устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор). Сроки предоставления Услуги указаны ниже в порядках ознакомления по каждому из наименований.».

1.3.4. В пункте 3.9:

1.3.4.1. Подпункт 3.9.1 изложить в следующей редакции:

«3.9.1. ГИА-11 и ГИА-9 представляет собой форму государственного контроля (оценки) освоения выпускниками основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.».

1.3.4.2. Дополнить подпунктом 3.9.3 следующего содержания:

«3.9.3. ГИА-11 проводится по русскому языку и математике (обязательные учебные предметы), а так же по следующим учебным предметам: литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский и китайский), информатика и информационно-коммуникационные технологии, которые обучающиеся сдают на добровольной основе по своему выбору.».

1.3.4.3. В подпункте 3.9.4 слово «ЕГЭ» заменить словом «ГИА-11».

1.3.4.4. Подпункты 3.9.5 – 3.9.10 изложить в следующей редакции:

«3.9.5. Для проведения ГИА-11 и ГИА-9 приказами департамента образования администрации Владимирской области по согласованию с управлением образования определяются пункты проведения ГИА-11 и ГИА-9 (соответственно), назначаются руководители пунктов проведения экзаменов, организаторы проведения экзаменов в аудиториях, члены ГЭК.

3.9.6. Для проведения ГИА-11 и ГИА-9 приказами департамента образования администрации Владимирской области, управления образования определяются пункты проведения ГИА-11 и ГИА-9 (соответственно), назначаются руководители пунктов проведения экзаменов, организаторы проведения экзаменов в аудиториях, члены ГЭК.

3.9.7. Допуск участников ГИА-11 и ГИА-9 в пункты проведения ГИА-11 и ГИА-9 осуществляется при наличии у них документа, удостоверяющего личность.

3.9.8. Экзаменационные материалы доставляются в пункты проведения ГИА-11 и ГИА-9 членами ГЭК в день проведения экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету.

3.9.9. Организуется автоматизированное распределение участников ГИА-11 и ГИА-9 по 15 человек в аудиторию. В каждой аудитории присутствуют два организатора ГИА-11 или ГИА-9.

3.9.10. В день проведения ГИА-11 или ГИА-9 в пунктах проведения экзамена присутствуют участники и организаторы ГИА-11 или ГИА-9, члены ГЭК, руководители пунктов проведения экзаменов, медицинский работник и работник охраны правопорядка.»

1.3.4.5. Подпункт 3.9.11 исключить.

1.3.5. В пункте 3.10 слово «ЕГЭ» заменить словом «ГИА-11».

1.3.6. В пункте 3.11 слово «ЕГЭ» заменить словом «ГИА-11».

1.3.7. Пункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. Ознакомление участников ГИА-11 и ГИА-9 с утвержденными председателем ГЭК результатами по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации.»

1.3.8. В пунктах 3.13 – 3.15 слово «ЕГЭ» заменить словом «ГИА-11».

1.3.9. Пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а так же по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий экзаменационной работы с кратким ответом, нарушением участником экзамена требований порядка проведения ГИА-11 и ГИА-9, неправильным заполнением бланков.»

1.3.10. В пункте 3.17 слово «ЕГЭ» заменить словом «ГИА-11».

1.3.11. Пункт 3.18 изложить в следующей редакции:

«3.18. Участники ГИА-9 или их родители (законные представители) подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами непосредственно в конфликтную комиссию или в образовательное учреждение, в котором они были допущены к ГИА-9, а участники ГИА-11 – в образовательные учреждения, которыми они были допущены к ГИА-11.»

1.3.12. В пункте 3.19 слово «ЕГЭ» заменить словом «ГИА-11».

1.3.13. Пункт 3.20 изложить в следующей редакции:

«3.20. Руководитель учреждения, принявший апелляцию о несогласии с выставленными баллами, передаёт её в конфликтную комиссию в течение одного рабочего дня после её получения.».

1.3.14. Пункт 3.22 изложить в следующей редакции:

«3.22. Информация о ГИА-11 размещается в сети Интернет на официальном портале www.ege.edu.ru, а о ГИА-9 - www.gia.edu.ru.».

1.3.15. В пунктах 3.23 – 3.24 слово «ЕГЭ» заменить словом «ГИА-11».

1.4. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, либо работника.»

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении Услуги;
- 2) нарушение срока предоставления Услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении Услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении Услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Услуги;
- 9) приостановление предоставления Услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами

Владимирской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении Услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заинтересованные лица могут обжаловать решения, действия (бездействие):

- начальника управления образования – главе администрации района;
- специалистов управления образования, руководителя образовательной организации – начальнику управления образования администрации района.

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

5.3.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий Услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего Услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего Услугу.

5.3.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, работника, руководителя органа, предоставляющего Услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего Услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, либо работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, или работника;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, либо работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы

заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий Услугу, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего Услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в части 5.6 настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 5.7 настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим Услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании Услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения Услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 5.7 настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

1.5. Приложение 4 к Регламенту изложить в новой редакции (приложение)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации района.

Приложение к
 постановлению администрации района
 от 19.03.2019 № 330

Список муниципальных общеобразовательных учреждений района

Наименование ОУ	ФИО директора	Адрес	Телефон	Адрес электронной почты образовательного учреждения	Ссылка на сайт образовательного учреждения
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждений «Анопинская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Анопинская СОШ»	Мещеряков Роман Геннадьевич	601530, Гусь-Хрустальный р-н, п. Анопино, ул. Мира, д. 6	(49241) 5-24-02	schoolanopino@mail.ru	http://schoolanopino.com.ru/
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Великодворская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Великодворская СОШ»	Тюменева Марина Анатольевна	601590, Гусь – Хрустальный р-н, п. Великодворский, ул. Фрунзе, д.1А	(49241) 5-92-50	velikod_shcool@mail.ru	http://schvel.gusrobr.ru/
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Григорьевская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Григорьевская СОШ»	Повод Николай Федорович	601535, Гусь-Хрусталь-ный р-н, с. Григорьево, ул. Черемушки, д. 3	(49241) 5-19-43	grigrsoch@mail.ru	http://schgri.gusrobr.ru
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Демидовская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Демидовская СОШ»	Серёгина Людмила Александровна	601532, Гусь – Хрустальный р-н, д. Демидово, ул. Центральная, д.8	(49241) 5-31-46	demidovo-soch@mail.ru	http://www.demschool.edusite.ru
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Добрятинская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Добрятинская СОШ»	Аксёнова Ирина Владимировна	601580, Гусь – Хрустальный р-н, п. Добрятино, ул. Ленина, д.7	(49241) 5-46-04	dob-604@mail.ru	http://dobschool.ru/
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Золотковская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Золотковская СОШ»	Сироткина Елена Васильевна	601545, Гусь – Хрустальный р-н, п. Золотково, ул. Гагарина, д.19	(49241) 5-71-91	zolsosh@yandex.ru	http://schzol.gusrobr.ru//
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Иванищевская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Иванищевская СОШ»	Лахмитько Валентина Николаевна	601521, Гусь – Хрустальный р-н, п. Иванищи, ул. Школьная, д.21а	(49241) 5-18-87	ivanisci-school@yandex.ru	http://schiva.mkdou.ru/
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Колпская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Колпская СОШ»	Пискунова Ирина Евгеньевна	601543, Гусь – Хрустальный р-н, с. Колпь, ул. Речная, д.2	(49241) 5-44-62	mkou-kolpsk2014@yandex.ru	http://schkol.mkdou.ru

<p>Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Краснооктябрьская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Краснооктябрьская СОШ»</p>	<p>Ковылов Василий Николаевич</p>	<p>601572, Гусь – Хрустальный р-н, п. Красный Октябрь, ул. Мира, д.1,3</p>	<p>(49241) 5-41-46</p>	<p>krok1919@yandex.ru</p>	<p>http://www.krokshool.ucoz.ru</p>
<p>Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноэховская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Красноэховская СОШ»</p>	<p>Гутче Ольга Олеговна</p>	<p>601566, Гусь – Хрустальный р-н, п. Красное Эхо, ул. Почтовая, д.1</p>	<p>(49241) 5-03-39</p>	<p>krasnoeehoshkola@mail.ru</p>	<p>http://schkreho.mkdou.ru/</p>
<p>Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Купреевская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Купреевская СОШ»</p>	<p>Соколова Татьяна Ивановна</p>	<p>601542, Гусь – Хрустальный р-н, д. Купреево, ул. Школьная, д.5</p>	<p>(49241) 5-66-82</p>	<p>Kupreevo-Sh@yandex.ru</p>	<p>http://schkup.gusrobr.ru</p>
<p>Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Курловская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Курловская СОШ»</p>	<p>Алянчикова Ольга Владимировна</p>	<p>601570, Гусь – Хрустальный р-н, г. Курлово, ул. Красной армии, д. 1а</p>	<p>(49241) 5-55-49</p>	<p>ksch1@mail.ru</p>	<p>http://www.schkur1.mkdou.ru/</p>
<p>Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Курловская основная общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Курловская ООШ»</p>	<p>Овчинникова Марина Александровна</p>	<p>601570, Гусь – Хрустальный р-н, г. Курлово, ул. Школьная, д.8</p>	<p>(49241) 5-55-40</p>	<p>soh_2@mail.ru</p>	<p>http://kursh2.narod.ru/</p>
<p>Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мезиновская средняя общеобразовательная школа имени Александра Исаевича Солженицына» Сокращенное: МБОУ «Мезиновская СОШ им. А.И. Солженицына»</p>	<p>Гончарова Наталья Владимировна</p>	<p>601525, Гусь – Хрустальный р-н, п. Мезиновский, ул. Строительная, д.42</p>	<p>(49241) 5-60-90</p>	<p>Mezinovskaya-school@yandex.ru</p>	<p>http://schmez.gusrobr.ru/</p>
<p>Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Семёновская основная общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Семёновская ООШ»</p>	<p>Шилова Ольга Викторовна</p>	<p>601561, Гусь – Хрустальный р-н, д. Семеновка, м-н Сельская новь, д.45</p>	<p>(49241) 5-17-19</p>	<p>semenovskayaschkola@yandex.ru</p>	<p>http://www.semschkola.edusite.ru</p>
<p>Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тащиловская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Тащиловская СОШ»</p>	<p>Царькова Татьяна Васильевна</p>	<p>601542, Гусь – Хрустальный р-н, с. Тащилово, ул. Центральная, д.3</p>	<p>(49241) 5-42-46</p>	<p>tastschool@uandex.ru</p>	<p>http://shtas.mkdou.ru/</p>
<p>Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уршельская средняя общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Уршельская СОШ»</p>	<p>Мудрецов Юрий Анатольевич</p>	<p>601554, Гусь – Хрустальный р-н, п. Уршельский, ул. Веселкина, д.36</p>	<p>(49241) 5-85-25</p>	<p>urshschool@yandex.ru</p>	<p>http://schurs.mkdou.ru/</p>
<p>Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Аксёновская основная общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Аксёновская ООШ»</p>	<p>Гайтанова Надежда Николаевна</p>	<p>601571, Гусь – Хрустальный р-н, д. Аксеново, ул. Школьная, д.38</p>	<p>(49241) 5-62-80</p>	<p>Aksjonovo-school@Yandex.ru</p>	<p>http://schaks.mkdou.ru</p>

Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Василёвская основная общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Василёвская ООШ»	Рыжкова Любовь Анатольевна	601541, Гусь – Хрустальный р-н, д. Василево, д.141	(49241) 5-49-15	mouvasshool@rambler.ru	http://schvasi.mkdou.ru/
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вашутинская основная общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Вашутинская ООШ»	Алакина Екатерина Владимировна	601565, Гусь – Хрустальный р-н, д. Вашутино, ул. Центральная, д.2а	(49241) 5-13-92	vashutino2A@yandex.ru	http://schvas.mkdou.ru/
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вековская основная общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Вековская ООШ»	Копылов Сергей Александрович	601536, Гусь – Хрустальный р-н, ст. Вековка, д.7	(49241) 3-10-11	vekovka@mail.ru	http://schvek.mkdou.ru/
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Золотковская основная общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Золотковская ООШ»	Абанина Надежда Николаевна	601545, Гусь – Хрустальный р-н, разъезд Золотковский, ул. Дачная, д.22	(49241) 5-75-73	Shkola573zolotkovo@yandex.ru	http://www.z-skyschool.ru
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ильинская основная общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Ильинская ООШ»	Жаренова Светлана Валерьевна	601575, Гусь – Хрустальный р-н, д. Ильино, ул. Школьная, д.5	(49241) 5-11-82	ilinoschul@mail.ru	http://schilino.gusrobr.ru
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лесниковская основная общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Лесниковская ООШ»	Овечкин Михаил Ильич	601563, Гусь – Хрустальный р-н, д. Лесниково, ул. Центральная, д. 43	(49241) 5-43-36	lesnikovo-soh@mail.ru	http://www.schles.mkdou.ru
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Неклюдовская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Бориса Викторовича Курцева» Сокращенное: МБОУ «Неклюдовская ООШ им. Б.В. Курцева»	Качалова Раиса Васильевна	601520, Гусь – Хрустальный р-н, д. Неклюдово, пер. Школьный, д.2	(49241) 5-12-35	nekludovo@bk.ru	http://necludovoschool.narod.ru
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нечаевская основная общеобразовательная школа имени Акима Васильевича Горшкова» Сокращенное: МБОУ «Нечаевская ООШ им. А.В. Горшкова»	Дроздова Динара Николаевна	601524, Гусь – Хрустальный р-н, д. Нечаевская, ул. Стрельцова, д.28а	(49241) 5-45-53	NS33@yandex.ru	http://schnech.mkdou.ru/
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Перовская основная общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Перовская ООШ»	Гамзина Людмила Михайловна	601525, Гусь – Хрустальный р-н, д. Перово, ул. Школьная, д.2	(49241) 5-34-41	perovoschool@yandex.ru	http://psos.ucoz.ru/
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уляхинская основная общеобразовательная школа»	Панкратова Надежда Ивановна	601591, Гусь – Хрустальный р-н, д. Уляхино, ул. Колхозная, д.127	(49241) 5-61-21	ulyachinoosh@yandex.ru	http://schuly.mkdou.ru/

Сокращенное: МБОУ «Уляхинская ООШ»					
Полное: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новодуровская начальная общеобразовательная школа» Сокращенное: МБОУ «Новодуровская НОШ»	Пискарева Татьяна Михайловна	601544, Гусь – Хрустальный р-н, д. Ново Дурово, д.1	(49241) 5-65-25	novodurovo-soh@yandex.ru	http://schnov.mkdou.ru

Режим работы управления образования	Телефоны, e-mail управления образования	Адрес места нахождения управления образования
Пн. - пт. – с 8:30 до 17:30 Перерыв с 12:00 до 13:00 сб. – вс. – выходной	- начальник управления образования (849241) 2-16-90; - директор МКУ «Центр обеспечения деятельности ОУ района» (849241) 2-18-63 - сектор общего образования (49241) 2-45-72, 2-17-46 - uoagxr@mail.ru	601503, Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, ул. Муравьева-Апостола, д.9